



## Submissão online de pedidos de operações urbanísticas Perguntas frequentes

### Índice

1. Quem pode submeter pedidos?.....	2
2. Quem pode consultar os processos? .....	2
3. Para o representante submeter o requerente precisa de estar registado? .....	2
4. Ao carregar o requerimento dá erro.....	2
5. Como assinar os ficheiros DWF? .....	3
6. O requerente não tem assinatura digital. Como proceder para assinar o requerimento? ..	3
7. Quero submeter um requerimento para um processo que está a decorrer, mas o processo não aparece na lista de processos existentes. ....	3

## 1. Quem pode submeter pedidos?

A submissão dos pedidos pode ser feita pelo

- titular do processo
- pelo requerente
- pelo representante autorizado na plataforma na área das representações

Para que a representação seja possível o requerente deverá assinar a declaração cujo modelo está disponível na página com o seguinte caminho

**Balcão online > Normas e Formulários > Documentos anexos (Operações Urbanísticas)**

Com o nome **644 – Declaração de representação na submissão online**

O representante deverá, na área das Representações criar o pedido e anexar a declaração assinada e digitalizada.



## 2. Quem pode consultar os processos?

Os processos são consultáveis online por

- titular do processo
- coordenador do processo
- responsável pelo projeto de arquitetura

## 3. Para o representante submeter o requerente precisa de estar registado?

Sim. O requerente precisa de estar criado para que se consiga gerar a representação da plataforma

## 4. Ao carregar o requerimento dá erro

Os erros podem ocorrer deverá verificar se

- o requerente está registado na plataforma
- está a carregar o formulário editável  
Se tiver o requerimento assinado à mão pelo requerente e digitalizado deverá carregá-lo na etapa de **Adicionar Elementos**.
- a versão do formulário é a última  
Sempre que estiver a preparar um pedido deverá ser descarregada a última versão do formulário.

## 5. Como assinar os ficheiros DWF?

Para assinar as peças desenhadas deverá utilizar o programa **Autodesk Design Review 2013** que por ser uma versão desatualizada deverá ser descarregada do site da Camara Municipal de Viana do Castelo no link

<https://www.cm-viana-castelo.pt/viver/ordenamento-do-territorio/operacoes-urbanisticas/pedidos-em-formato-digital> .

A partir de 2013 a Autodesk descontinuou a funcionalidade de assinar os ficheiros DWFs pelo que é imprescindível utilizar a versão atrás referida.

## 6. O requerente não tem assinatura digital. Como proceder para assinar o requerimento?

Deverá imprimir o requerimento preenchido para que o requerente o assine manualmente.

Depois de assinado digitalize o documento e carregue na plataforma na etapa de **Adicionar Elementos** após ter carregado o requerimento editável na 1ª etapa.

## 7. Quero submeter um requerimento para um processo que está a decorrer, mas o processo não aparece na lista de processos existentes.

Os processos que aparecem na lista de processos existentes são aqueles que já foram alvo de submissões online.

Sempre que o processo não apareça deverá utilizar a opção “Criar um novo processo”. Na análise administrativa do requerimento este será associado ao processo correto.